

Guatemala, 29 de enero del año 2020

Licenciado  
Francisco José Quezada Jurado  
Administrador General  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su Despacho

Estimado Administrador:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato por servicios Profesionales individuales en general Número 029-33-2021** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 06-2021 correspondiente al periodo del 04 al 31 de enero del presente año**, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie ED1AC748 número DTE 670451146.

Actividades realizadas:

- Asesoré a funcionarios y servidores de la Dirección de Recursos Humanos en material legal.
- Asesoré en los procedimientos disciplinarios diligenciados en la Dirección de Recursos Humanos.
- Realicé actividades designadas por la Dirección de Recursos Humanos.

Resultados obtenidos:

- Se brindó asesoría a los funcionarios y servidores de la Dirección de Recursos Humanos en material laboral.
- Se asesoró a la Dirección de Recursos Humanos en diversos procedimientos disciplinarios, los cuales fueron remitidos a esa Dirección por parte de diversos servidores de las diferentes dependencias que conforman el Ministerio de Cultura y Deporte.
- Se dio seguimiento a procedimientos disciplinarios realizados en el año 2020.
- Se apoyó a la Dirección de Asuntos Jurídicos con la revisión de las minutas de los contratos para personal 029, 031 y 021.
- Se asesoró en la fundamentación de acuerdos realizados por la Dirección de Recursos Humanos.
- Se revisó papelería del personal que se encuentra en proceso de contratación para el año 2021.
- Se apoyó en reunión con las diferentes jefaturas que conforman la Dirección de Recursos Humanos.

  
Lidia Cristel Carrillo Cardona

Vo.Bo.

  
**Lic. Estuardo José Valdés Rivas**  
Director  
Dirección de Recursos Humanos  
Ministerio de Cultura y Deportes